

Na podlagi Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 64/2011) in Statuta Planinske zveze Slovenije, sprejetega 14. 4. 2012, je zbor članov Pohodniškega društva Novo mesto dne 10. 3. 2017 sprejel

PRAVILA POHODNIŠKEGA DRUŠTVA NOVO MESTO

A. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(opredelitev društva)

(1) Pohodniško društvo Novo mesto (v nadaljevanju: društvo) je prostovoljno društvo posameznikov, ustanovljeno v skladu z zakonom, ki ureja društva, katerega glavna dejavnost, opredeljena v tem aktu, je planinstvo, povezovanje članov in zagotavljanje pogojev za izvajanje in razvoj planinstva v lokalnem okolju ter širše v Sloveniji, gojenje slovenskega planinskega izročila ter izvajanje prostovoljskega dela in delovanje kot del civilne družbe v javnem interesu.

2. člen

(ime in sedež)

(1) Naziv društva je: Pohodniško društvo Novo mesto.

(2) Sedež društva je v Novem mestu.

(3) Društvo ima svoj spletni naslov in elektronski naslov.

(4) Upravni odbor društva (v nadaljevanju UO) lahko spremeni poslovni naslov društva, spletni in elektronski naslov.

3. člen

(predmet pravil)

(1) Ta pravila urejajo delovanje društva in razmerja do članov.

4. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v teh pravilih, imajo naslednji pomen:

- planinstvo je športna, gospodarska, raziskovalna, naravovarstvena, zaščitno reševalna, humanitarna in kulturna dejavnost, povezana z gorsko naravo,
- dejavnosti in področja (v nadaljevanju dejavnosti) so pohodništvo, alpinizem, športno plezanje, turno smučanje, turno kolesarstvo in drugi gorski športi, nepoklicno vodništvo, gradnja, vzdrževanje, opremljanje in upravljanje planinskih poti, planinskih koč (vključno z gostinstvom in nastanitvami), plezališč in plezalnih sten, spoznavanje in varovanje gorske narave, založništvo, informiranje, arhivska ter muzejska dejavnost in druge dejavnosti v objektih in naravi,
- planinske akcije (v nadaljevanju: akcije) so sprehodi, izleti, pohodi, ture, tabori, alpinistični, športno plezalni, turnokolesarski in planinsko orientacijski vzponi ter spusti, turni smuki, tekmovanja, tečaji in usposabljanja, odprave v tuja gorstva, delovne akcije, sestanki, zbori, prireditve, razstave, predavanja, srečanja in druge akcije.



(2) Opredelitev fizičnih oseb v teh pravilih je nevtralna in se nanaša na pripadnike obeh spolov. Vsak izraz v ednini se lahko, kjer je to potrebno, uporabi tudi v množini in obratno.

5. člen
(poslanstvo in vrednota)

(1) Poslanstvo društva je: planinstvo kot način življenja.

(2) Častni kodeks slovenskih planincev (v nadaljevanju: kodeks) je vrednota, ki jo spoštuje ter uresničuje celotna planinska organizacija.

(3) Načela delovanja društva so zlasti:

- celovito planinstvo in njegova promocija,
- posvečanje posebne pozornosti mladim,
- usmerjenost k članom,
- usposabljanje za varnejše gibanje v gorah,
- varovanje gorske narave,
- strokovnost in sodelovanje,
- preglednost delovanja in
- vključevanje javnosti v sprejemanje odločitev.

6. člen
(pravna osebnost)

(1) Društvo je samostojna in nepridobitna pravna oseba zasebnega prava.

(2) Društvo nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun.

B. CILJI IN NALOGE DRUŠTVA

7. člen
(cilji)

(1) Društvo deluje tako, da:

- izpolnjuje in uresničuje vsebine 1. člena ter izvaja planinstvo in planinske akcije iz 4. člena teh pravil,
- deluje v dobro članov, obiskovalcev gora in gorske narave ter
- deluje tudi v javnem interesu.

8. člen
(naloge društva)

(1) Društvo:

- izvaja akcije za različne ciljne in starostne skupine ter krepi medgeneracijsko sodelovanje,
- prepoznava dejavnike tveganja v gorah in skrbi za preventivne programe varnosti v gorah, za ozaveščevalne programe zdravstveno ogroženih obiskovalcev gora in organizira akcije za osebe s posebnimi potrebami,
- izvaja trajnostni planinski turizem in skrbi za planinske objekte, naprave in oznake,
- informira in komunicira z javnostmi in jih vključuje v sprejemanje odločitev,
- upravlja s premoženjem,
- usposablja za delo v planinski organizaciji in za varnejše obiskovanje gora,
- skrbi za varovanje gorske narave,
- skrbi za kulturno, založniško in arhivsko dejavnost ter
- opravlja še druge naloge, ki jih sprejme zbor članov.



9. člen
(članski servis)

(1) Društvo članom daje brezplačne informacije o izvajanju planinskih dejavnosti, svetuje o izbiri in načrtovanju akcij, posreduje napotke glede varnejšega gibanja in izbora ustreznih osebne in tehnične opreme. Članom omogoča izposojlo strokovne literature, vodnikov, planinskih zemljevidov in izbrane tehnične opreme.

10. člen
(pridobitna dejavnost)

(1) Društvo ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti.
(2) Društvo po Standardni klasifikaciji dejavnosti lahko izvaja naslednje pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon:

Šifra	Naziv dejavnosti
I55.300	Dejavnost avtokampov, taborov
J58.140	Izdajanje revij in druge periodike
J58.190	Drugo založništvo
J63.120	Obratovanje spletnih portalov
N77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
P85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
R93.110	Obratovanje športnih objektov
R93.299	Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

C. SIMBOLI DRUŠTVA

11. člen
(znak in žig društva)

(1) Znak društva je okrogle oblike. V rdečem kolobarju se nahaja bel napis POHODNIŠKO DRUŠTVO NOVO MESTO. Sredina je v osnovi bela, na njej pa črna silhueta Novega mesta ter pod njo, v prav tako črni barvi, simbolizirana voda, ki predstavlja reko Krko.
(2) Žig društva je okrogle oblike in je po obliki identičen znaku društva.

12. člen
(zastava društva)

(1) Zastava društva je svetlo modre barve in na sredi zgornje polovice se nahaja grb društva.
(2) Namizna zastava je enake barve in oblike, le da ima znak društva v zgornji polovici v sredini vertikale.

D. SODELOVANJE DRUŠTVA Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

13. člen
(vključenost društva v Planinsko zvezo Slovenije)

(1) Društvo je zaradi doseganja ciljev in nalog član Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju: PZS).
(2) Vmesna stopnja povezovanja s PZS je Meddruštveni odbor planinskih društev (v nadaljevanju MDO PD) Dolenjske in Bele krajine. V MDO PD Dolenjske in Bele krajine



društvo usklajuje stališča glede sej najvišjih organov PZS in izvaja skupaj dogovorjene akcije.

14. člen

(sodelovanje z drugimi organizacijami)

(1) Društvo se lahko združuje tudi v druge zveze, oblike povezovanja ali sodelovanja z drugimi organizacijami na občinski, območni, regijski ali interesni ravni zaradi uresničevanja skupnih interesov.

E. ČLANSTVO V DRUŠTVU IN ČLANARINA

15. člen

(članstvo)

(1) Članstvo v društvu je osebno.

(2) Članstvo v društvu je v skladu s kodeksom in ne sme zapostavljati nikogar – ne po starosti, spolu, jeziku, veri, nacionalni, socialni pripadnosti ali kakšni drugi osebni okoliščini.

(3) Kategorije članstva morajo biti usklajene s Pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme PZS po predhodni javni obravnavi.

(4) Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

(5) Predšolski otroci in osnovnošolci ne morejo biti izvoljeni v organe društva.

(6) Podatki o članih se zbirajo v centralni evidenci članstva, ki se vodi v informacijskem sistemu Naveza PZS. Vsak član izpolni enotno pristopno izjavo, ki je podlaga za vpis v evidenco.

16. člen

(članarina)

(1) Članarina, ki jo posamezniki plačajo društvu, je sestavljena iz dveh delov: iz društvenega dela in iz dela PZS. Društvo odvede ta del članarine PZS v skladu s Pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme Upravni odbor PZS.

17. člen

(pravice članov)

(1) Pravice članov društva so, da:

- delujejo in odločajo o delu društva,
- volijo organe društva,
- so lahko izvoljeni v organe društva, kakor tudi v organe PZS, MDO PD in drugih organizacij, v katere se društvo povezuje,
- dajejo predloge in pobude za delovanje društva,
- so obveščeni o delu društva,
- uživajo pravice, ki jih daje društvo svojim članom.



18. člen
(dolžnosti članov)

- (1) Dolžnosti članov društva so, da:
- izvršujejo naloge, ki so jim zaupane,
 - s svojim delom izvajajo pravila društva in drugih planinskih organizacij, v katere je društvo včlanjeno,
 - se udeležujejo zborov članov in drugih oblik delovanja društva,
 - plačujejo članarino,
 - ravnajo v skladu s Častnim kodeksom slovenskih planincev,
 - opravljajo še druge dolžnosti v skladu s pravili društva in akti PZS.

19. člen
(prenehanje članstva)

- (1) Članstvo v društvu preneha:
- s smrtjo,
 - z izstopom iz društva, ko član poda pisno izjavo o izstopu,
 - če najkasneje do konca leta ne poravnava članarine za tekoče leto,
 - z izključitvijo na osnovi sklepa častnega razsodišča društva.

(2) Član društva je lahko izključen s sklepom častnega razsodišča, če je grobo kršil ta pravila, Častni kodeks slovenskih planincev ali povzročil društvu oz. drugi organizaciji, v katero je društvo vključeno, veliko materialno ali nematerialno škodo.

(3) O pritožbah zoper sklep častnega razsodišča o izključitvi člana odloča zbor članov.

F. ORGANI IN OBLIKE DELOVANJA DRUŠTVA

20. člen
(organi društva)

- (1) Organi in oblike delovanja društva so:
- zbor članov,
 - upravni odbor,
 - nadzorni odbor,
 - častno razsodišče,
 - predsednik,
 - dva podpredsednika,
 - tajnik,
 - blagajnik,
 - odseki in sekcije.

21. člen
(mandatna doba)

(1) Mandatna doba vseh organov v društvu je štiri leta.

22. člen
(zbor članov)

(1) Najvišji organ društva je zbor članov.

(2) Zbor članov sestavljajo vsi člani društva.



23. člen
(pristojnosti zbora članov)

(1) Zbor članov je pristojen, da:

- sprejema pravila, spremembe in dopolnitve pravila ter drugih splošnih aktov društva,
- ustanovi in spreminja odseke društva,
- odloča o letnem vsebinskem in finančnem programu ter letnem vsebinskem in finančnem poročilu društva,
- odloča o predlogih, pobudah in prošnjah svojih članov,
- voli in razrešuje predsednika, dva podpredsednika, tajnika, blagajnika ter člane upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o prenehanju društva, če je bilo to predvideno s sklicem zbora članov,
- imenuje delovna telesa zbora članov (verifikacijska komisija, volilna komisija, komisija za sklepe),
- odloča o odsvojitvi, obremenitvi in nakupu nepremičnega premoženja, vrednega več kot 5.000 €,
- dodeli naziv častnega predsednika društva,
- odloča o pritožbi zoper sklep častnega razsodišča,
- odloča o drugih zadevah v skladu s predpisi in temi pravili.

(2) Sklepi zbora članov so obvezni za člane.

24. člen
(predsednik)

Predsednik:

- zastopa in predstavlja društvo ter odgovarja za zakonitost poslovanja,
- skrbi za izvrševanje sklepov zbora članov in upravnega odbora,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora,
- sklicuje zbor članov,
- praviloma zastopa društvo na Skupščini PZS,
- odloča o drugih vprašanih o delovanju društva.

25. člen
(podpredsednika)

(1) Društvo ima dva podpredsednika. Podpredsednika pomagata predsedniku pri njegovem delu in v dogovoru z njim opravljata posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

(2) Če je predsednik društva odsoten ali zadržan, ga nadomešča podpredsednik društva, ki ga določi predsednik.

26. člen
(tajnik)

(1) Društvo ima tajnika. Tajnik skrbi za organizacijo administrativnega dela društva, za vodenje pošte, pripravo zapisnikov UO in za arhiv društva.

27. člen
(blagajnik)

(2) Društvo ima blagajnika. Blagajnik skrbi za blagajno društva in članarino (naročanje znamkic, obračun s PZS ...).



28. člen
(upravni odbor)

- (1) UO društva upravlja društvo med dvema zboroma članov in izvršuje sklepe, sprejete na zboru članov.
- (2) UO društva sestavljajo predsednik, tajnik, podpredsednika, blagajnik in do največ 2 člana, izvoljena na zboru članov.
- (3) Načelniki odsekov, ki imajo svoj zbor, so člani UO društva po položaju.

29. člen
(pristojnosti upravnega odbora)

- (1) UO društva:
- odloča o predlogu dnevnega reda zbora članov in predlogu gradiv, ki jih sprejema zbor članov,
 - spremlja uresničevanje sklepov zbora članov,
 - odloča o operativni izvedbi vsebinskega in finančnega programa društva,
 - daje soglasje k vodstvom odsekov,
 - odloča o znesku dela članarine, ki pripada društvu,
 - pripravi letni vsebinski in finančni program ter letno vsebinsko in finančno poročilo društva,
 - letno poroča PZS o delu društva na podlagi poročila, ki je bilo sprejeto na zboru članov društva in sicer na enotnem obrazcu, ki ga izda PZS,
 - izbira računovodski servis oz. drugo strokovno usposobljeno osebo za vodenje finančnega in materialnega poslovanje društva iz drugega odstavka 43. člena teh pravil,
 - daje soglasje k pravilnikom odsekov iz prvega odstavka 31. člena teh pravil,
 - imenuje vodje posameznih tradicionalnih akcij društva,
 - skrbi za izvajanje in spodbuja razvoja planinskih akcij iz 4. člena teh pravil,
 - ustanavlja in razrešuje sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti iz 32. člena teh pravil,
 - skrbi za zagotavljanje finančnih in drugih materialnih sredstev za izvajanje društvenih dejavnosti,
 - odloča o poslovnem naslovu društva, spletnem naslovu društva in elektronskem naslovu društva,
 - odloča o podelitvi priznanj,
 - odloča o drugih vprašanih na podlagi zakona, drugih predpisov in teh pravil.
- (2) UO sprejme pravilnik o varovanju osebnih podatkov, s katerim se določijo organizacijski in tehnični postopki ter ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov, vodenih v zbirkah osebnih podatkov, s katerimi upravlja društvo.

30. člen
(poslovnik in odgovornost za delo)

- (1) UO društva lahko določi poslovnik o svojem delu.
- (2) UO je za svoje delo odgovoren zboru članov društva.



31. člen (odseki)

(1) Društvo ima:

- vodniški odsek,
- mladinski odsek,
- markacijski odsek,
- turno-kolesarski odsek,
- odsek za varstvo gorske narave,

(2) Odseki imajo lahko lastne zборе, na katerih volijo načelnika in odbor odseka, lahko sprejemajo lasten pravilnik, s katerimi uredijo svojo organiziranost in odgovornost organov ter odločajo o predlogu letnega vsebinskega in finančnega programa. Odseki delujejo samostojno v okviru na občnem zboru sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa. Odseki morajo delovati v skladu s pravili in drugimi akti društva.

(3) Načelniki odsekov, ki imajo svoje zборе, so po položaju člani UO društva.

(4) Odseki se povezujejo v ustrezne odbore MDO PD in delujejo v skladu s pravili in z vsebinskimi usmeritvami pristojnih komisij PZS.

32. člen (sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti)

(1) Društvo lahko za lažje in učinkovitejše izvajanje skupno dogovorjenih nalog ustanovi sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti.

(2) Sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti so organizirane po interesnem principu članov društva. Niso pravne osebe in imajo omejen mandat.

(3) Sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti imenuje in razrešuje UO društva, kateremu so odgovorni za delo.

33. člen (nadzorni odbor)

(1) Nadzorni odbor ima vodjo in dva člana.

(2) Nadzorni odbor spremlja in nadzoruje delo društva, predvsem pa celotno vsebinsko in finančno delovanje društva ter ugotavlja skladnost delovanja z zakonom, s temi pravili in drugimi akti.

(3) Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost biti navzoči na zboru članov, na sejah UO društva, odsekov in projektov ter morajo imeti na voljo vsa gradiva.

(4) Nadzorni odbor poroča o svojih ugotovitvah zboru članov in o njih redno obvešča UO društva.

(5) Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov društva.

34. člen (častno razsodišče)

(1) Častno razsodišče ima tri člane.



- (2) Častno razsodišče izvoli izmed svojih članov izvoli vodjo.
- (3) Častno razsodišče obravnava kršitve teh pravil in Častnega kodeksa slovenskih planincev s strani članov društva.
- (4) Predlog za obravnavo kršitev lahko poda vsak član ali organ društva.
- (5) Častno razsodišče izreče naslednje ukrepe:
- opomin,
 - javni opomin,
 - prepoved opravljanja funkcije za največ dve leti,
 - izključitev iz društva.

G. POSTOPKI

35. člen (delo organov društva)

- (1) Organi društva, razen zbora članov, so sklepčni, če je navzoča več kot polovica članov, ki imajo pravico odločanja.
- (2) Organi društva si prizadevajo za odločanje s soglasjem. V primeru, da to ni mogoče, se odloča z glasovanjem z večino prisotnih članov.
- (3) O sejah organov društva se vodi zapisnik, ki se ga potrdi na prvi naslednji seji. Sklepi organa društva veljajo takoj.
- (4) Organi društva lahko poslujejo v e-obliki in sklicujejo dopisne seje za vsebine, ki terjajo zgolj formalno potrditev.
- (5) Organi društva odgovarjajo na prejete zadeve praviloma v tridesetih dneh od prejema zadeve.

36. člen (sklic zbora članov)

- (1) Zbor članov skliče predsednik društva vsaj enkrat letno. O sklicu, ki vsebuje dnevni red, gradiva in predloge sklepov, morajo biti člani društva obveščeni vsaj štirinajst (14) dni pred sklicem.
- (2) Predsednik društva mora sklicati zbor članov tudi, kadar to zahteva več kot petina članov društva ali nadzorni odbor, če je ta zahtevo sprejel soglasno. Če predsednik društva tega ne stori v roku tridesetih (30) dni od prejema pisne zahteve, ga skliče predlagatelj sklica.
- (3) Zbor članov odpre predsednik društva in ga vodi do izvolitve tričlanskega delovnega predsedstva, v nadaljevanju zbor članov vodi delovni predsednik. Zbor članov izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo in druge delovne organe. Najprej se glasuje o predlogih predsednika društva.
- (4) Če zbor članov ne izvoli predsednika društva ali več kot polovice članov UO društva, nadaljujejo delo dotedanji organi. Dotedanji predsednik društva v roku šestih (6) mesecev skliče volilni zbor članov.

37. člen

(sklepčnost zbora članov)

(1) Zbor članov veljavno odloča, če je pred glasovanjem navzočih vsaj tretjina članov, ki so na zadnji dan preteklega leta imeli plačano članarino. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje več kot polovica prisotnih članov, ki imajo pravico odločanja.

(2) Če ob predvidenem začetku zbor članov ni sklepčen, se začetek odloži za 15 minut, nakar zbor članov veljavno sklepa, če je prisotna vsaj desetina polnoletnih članov.

38. člen

(kandidacijski postopki)

(1) Kandidacijski postopki za izvedbo volitev v organe društva začnejo teči najmanj tri (3) mesece pred iztekom mandata.

(2) Kandidate za organe društva predlagajo člani društva.

(3) Kandidatura za predsednika društva izključuje kandidaturo za člana UO društva.

39. člen

(dopolnjevanje letnega vsebinskega dela programa društva)

(1) Dopolnjevanje letnega vsebinskega programa društva lahko poteka sproti z odločitvijo UO društva na prvi naslednji redni seji, če so za ta del programa na voljo finančna sredstva.

40. člen

(sklic upravnega odbora)

(1) UO društva skliče predsednik društva najmanj na vsaka dva meseca in vsaj pet (5) dni pred sejo.

(2) Ob sklicu predsednik pošlje gradivo.

H. PREMOŽENJE IN POSLOVANJE DRUŠTVA

41. člen

(vrste premoženja)

(1) Društvo lahko ima:

- neopredmeteno premoženje: blagovne znamke, avtorske, materialne in moralne pravice na stvareh, izdelkih ter kulturno-umetniških delih, znanje iz dejavnosti društva,
- opredmeteno premoženje: nepremična in premična osnovna sredstva,
- naložbene nepremičnine: solastninski deleži na stavbah, zemljiščih in drugih premičninah in nepremičninah.

42. člen

(viri premoženja)

(1) Društvo lahko pridobiva vire premoženja s/z:

- članarino posameznikov,
- prostovoljnimi delom,
- dotacijami in donacijami ter sponzorstvom,
- prijavami na javne razpise in pozive,
- zapuščinami, darili ter volili,
- sredstvi odstopljene dohodnine in
- pridobitno dejavnost društva iz dejavnosti 10. člena teh pravil.



43. člen

(finančno in materialno poslovanje)

- (1) Društvo izvaja finančno in materialno poslovanje v skladu z računovodskim standardom za društva.
- (2) Finančno in materialno poslovanje društva na podlagi izbora in sklepa UO vodi za to usposobljena oseba ali računovodski servis.

44. člen

(objekti, naprave in oznake)

- (1) Društvo skrbi za planinske poti in plezališča.
- (2) Društveno premoženje je tudi nakopičeno planinsko znanje, veščine in izkušnje, vodniška in strokovna literatura, zemljevidi, materialne pravice in ugled, ki so ga s svojim delom člani društva ustvarili v preteklosti.

I. JAVNOST DELA IN INFORMIRANJE

45. člen

(javnost dela)

- (1) Delo društva je javno.
- (2) Javnost dela je zagotovljena s tem, da so seje organov javne. Javnosti so lahko izključene le pri obravnavanju vsebin, ki jih je UO društva označil s stopnjo zaupnosti.
- (3) Društvo lahko obvešča javnosti v glasilih društva, na spletnih mestih, preko oglasne deske, sredstev javnega obveščanja, novinarskih konferenc ali na drug primeren način.

J. PRIZNANJA

46. člen

(priznanja)

- (1) Društvo podeljuje priznanja posameznikom in drugim organizacijam, ki so močno pripomogle k pomenu ali razvoju planinske dejavnosti.
- (2) Vrste priznanj in njihovo podelitev ureja pravilnik o priznanjih.

47. člen

(častni člani društva)

- (1) Zbor članov društva dodeli naziv častnega člana ali častnega predsednika posamezniku članu društva za izjemne zasluge pri razvoju društva.
- (2) Naziv častnega predsednika ima lahko hkrati le ena oseba. Društvo ima do 3 častne člane.

K. PRENEHANJE DELOVANJA DRUŠTVA

48. člen

(prenehanje delovanja)

- (1) Društvo preneha obstajati po sklepu zbora članov, po samem zakonu ali če število članov pade pod tri. O prenehanju delovanja društva in razdelitvi premoženja odloča zbor članov z dvotretjinsko večino prisotnih članov.



(2) V sklepu o prenehanju zbor članov določi društvo ali zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilu neporabljenih proračunskih sredstev prenese premoženje društva.

(3) Ob prenehanju delovanja društva brez sklepa zbora članov pripade njegovo premoženje PZS.

L. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

49. člen

(veljavnost pravil društva)

- (1) Pravila društva začne veljati z dnem potrditve na pristojnem upravnem organu.
- (2) Društvo pravila javno objavi v skladu z enim izmed stalnih načinov obveščanja javnosti.
- (3) Z dnem veljavnosti novih pravil društva prenehajo veljati pravila društva, sprejeta 13. 3. 2014.

50. člen

(uskladitev s pravili društva)

- (1) Vse pravne akte društva je treba sprejeti in uskladiti s temi pravili v roku enega leta od uveljavitve teh pravil.

Novo mesto, 10. marca 2017

Predsednik društva:
Anton Markovič

REPUBLICA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA NOVO MESTO

Matična številka društva 4041236000
Datum vpisa v register društev 19.04.2017
Število strani 12
Podpis uradne osebe

5/5
NOVO MESTO

